

タイムカード 2008年07月

作成日：08.07.14

氏名：鈴木 一郎

0001

グループ：総務

給与計算：月給

■基礎日数

総日数：30日

休日：9日

所定勤務：21日

所定時間：168:00

出勤日数：21日

欠勤日数：

■有給休暇

年給日数：1日

年給時間：

他有給：

■休日出勤・時間外

休日出数：1日

時間外計：16:00

普通残業：10:00

深夜残業：05:00

休出残業：01:00

休出深夜：

■遅刻早退

遅刻回数：

遅刻時間：

早退回数：

早退時間：

■勤怠控除

控除日数：

内代休日数：

内無給休暇：

内欠勤日数：

■時間明細

月	日	曜	休	勤務形式	事由・休暇	出勤	退勤	確出	確退	時間外	備考
6	26	木		通常		09:00	18:00	09:00	18:00		
	27	金		通常		09:00	21:00	09:00	21:00	02:30	
	28	土	休	通常	休日出勤	09:00	20:00	09:00	20:00	01:30	
	29	日	休	通常							
	30	月		通常		09:00	18:00	09:00	18:00		
7	1	火		通常		09:00	18:30	09:00	18:30		
	2	水		通常		09:00	19:20	09:00	19:20	00:50	
	3	木		通常		09:00	24:00	09:00	24:00	05:30	
	4	金		通常		09:00	01:00	09:00	01:00	06:30	
	5	土	休	通常							
	6	日	休	通常							
	7	月		通常	年次有給休暇						
	8	火		通常		09:00	18:00	09:00	18:00		
	9	水		通常		09:00	18:00	09:00	18:00		
	10	木		通常		09:00	18:00	09:00	18:00		
	11	金		通常		09:00	18:00	09:00	18:00		
	12	土	休	通常							
	13	日	休	通常							
	14	月		通常		09:00	18:00	09:00	18:00		
	15	火		通常		09:00	18:00	09:00	18:00		
	16	水		通常		09:00	18:00	09:00	18:00		
	17	木		通常		09:00	18:00	09:00	18:00		
	18	金		通常		09:00	18:00	09:00	18:00		
	19	土	休	通常							
	20	日	休	通常							
	21	月	休	通常							
	22	火		通常		09:00	18:00	09:00	18:00		
	23	水		通常		09:00	18:00	09:00	18:00		
	24	木		通常		09:00	18:00	09:00	18:00		
	25	金		通常		09:00	18:00	09:00	18:00		

確定： 00.00.00 00:00:00 完了： 00.00.00 00:00:00

作成日時：08.06.08 12:56:09 更新日時：08.06.18 18:04:14